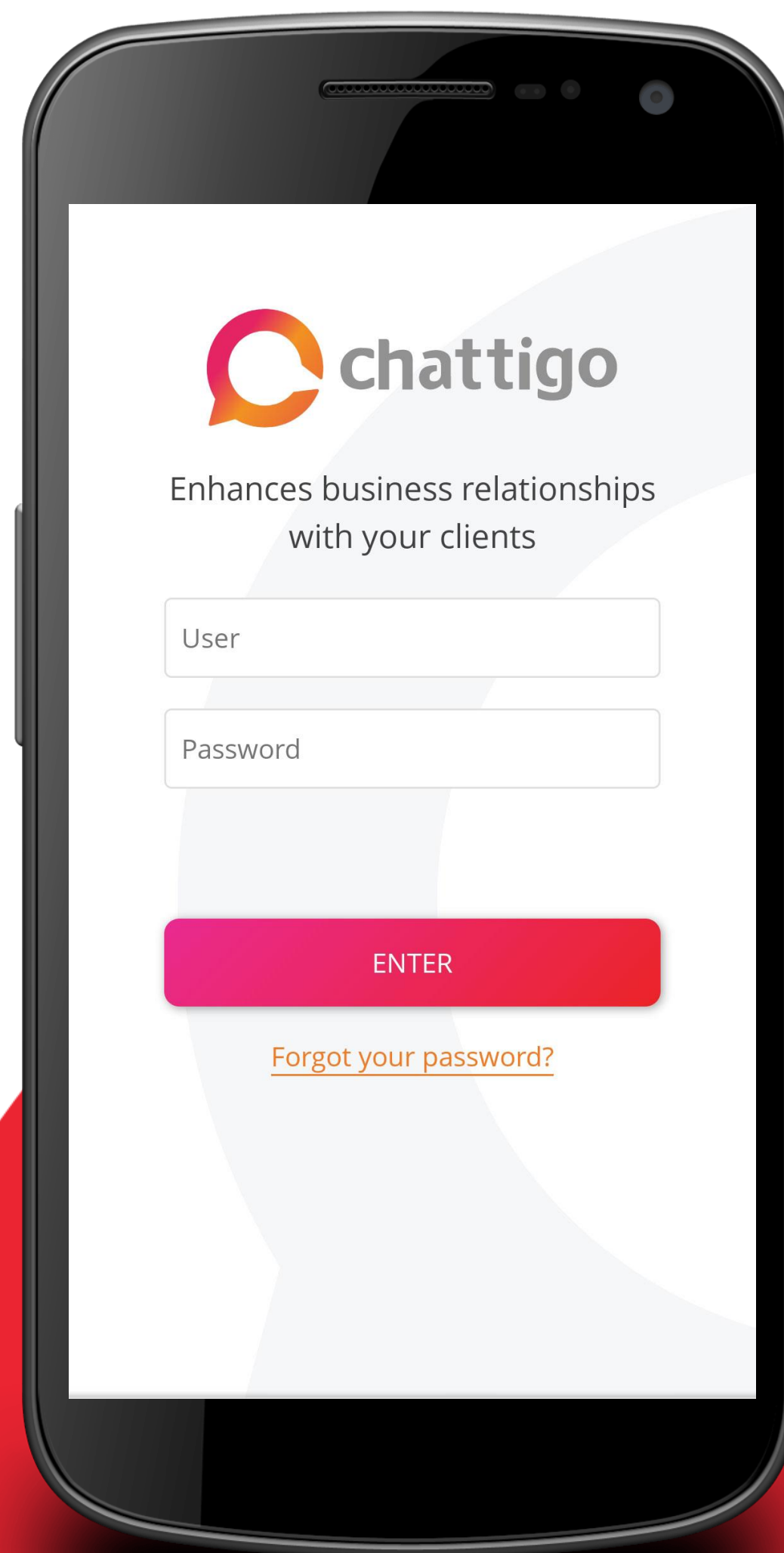


CHAT ENTRE AGENTES



ÍNDICE

1. Declaraciones	3
2. Sobre Chattigo	3
3. Ingreso al agente	4
4. Iniciar chat	5
5. Selección del agente	6
6. Apertura del chat.....	7
7. Consideraciones	7

1. DECLARACIONES

La información o material contenido en este documento, es propiedad privada de Chattigo, y no deberá ser divulgado directa o indirectamente sin la autorización del propietario.

Este manual está enfocado exclusivamente como guía de orientación para uso de la plataforma de atención al cliente para empresas vía chat, Chattigo,

Este manual tiene como objetivo ser una herramienta que ayude a los usuarios en la utilización de la herramienta Chattigo y todas sus funcionalidades.

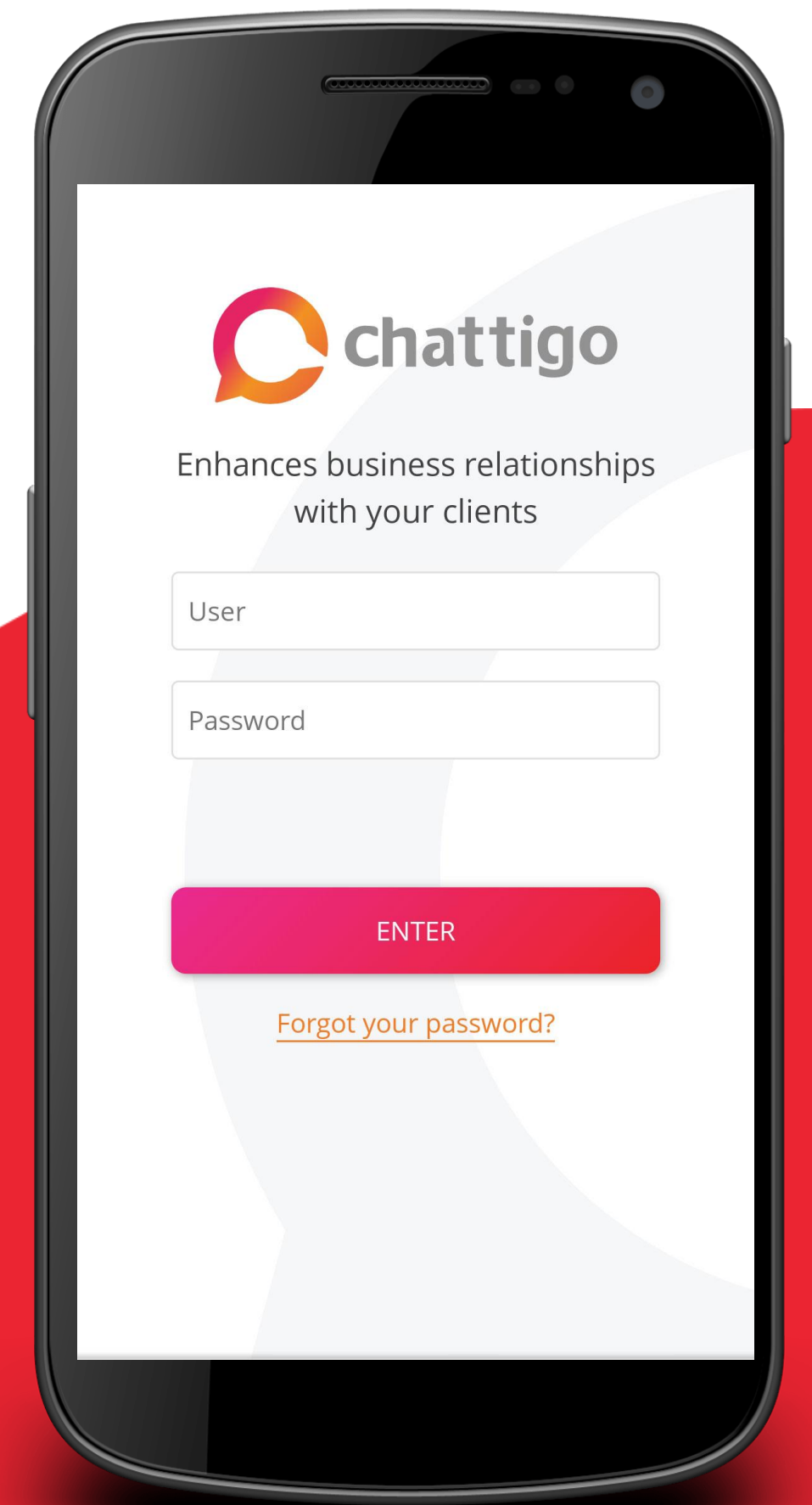
2. SOBRE CHATTIGO

Chattigo es una plataforma 100% digital de Chat, integrada, controlada y eficiente que mejora la calidad de respuesta de las empresas a sus clientes por medio de atención humana y/o automatizada (Bots) con lenguaje natural.

3. INGRESO AL AGENTE

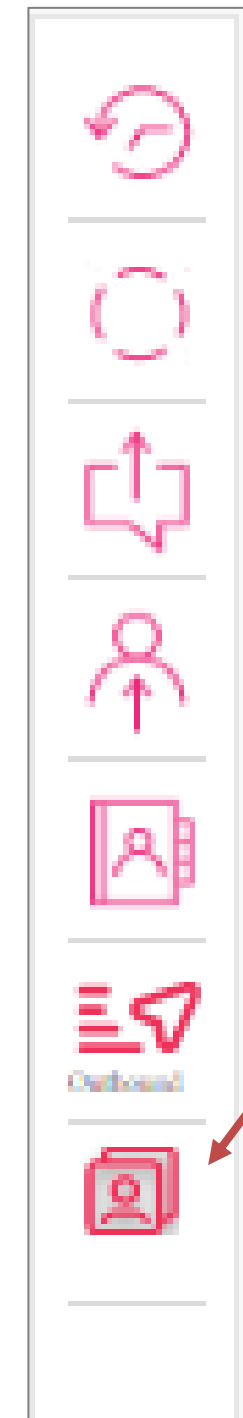
Ingresa a través desde un computador o desde el teléfono a la URL <https://login.chattigo.com/pages/login> con tu usuario y contraseña, y presiona el botón “Ingresar”.

Si no recuerdas tu contraseña, haz clic en la opción ¿Olvidó su contraseña? para recuperar tu clave en el correo configurado en la plataforma. En caso que no tengas un correo registrado, contacta al administrador de tu campaña.



4. INICIAR CHAT

Para iniciar el chat, haz clic en el último botón de la barra de herramientas para iniciar un chat con un agente que esté disponible.

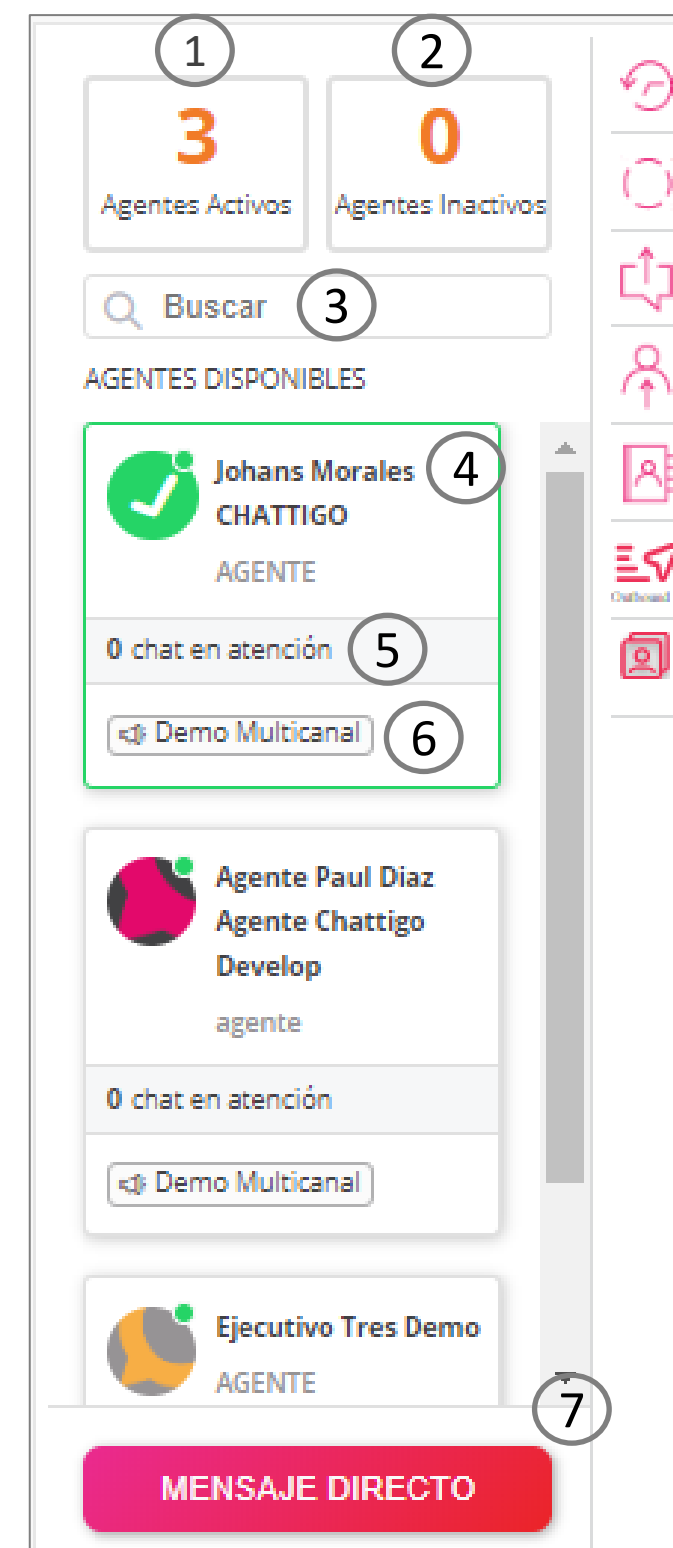


5. SELECCIÓN DEL AGENTE

Se desplegará un listado con los agentes disponibles para iniciar un chat interno. Tendrás disponible la siguiente información:

1. Agentes activos
2. Agente inactivos
3. Búsqueda de agentes: Se debe buscar por el nombre del agente.
4. Nombre del agente
5. Chat en atención: Cantidad de chats que está atendiendo el agente
6. Campañas en las que se encuentra el agente

Una vez seleccionado el agente con el que desea chatear, haz clic en el botón “Mensaje directo” (7) para iniciar el chat.

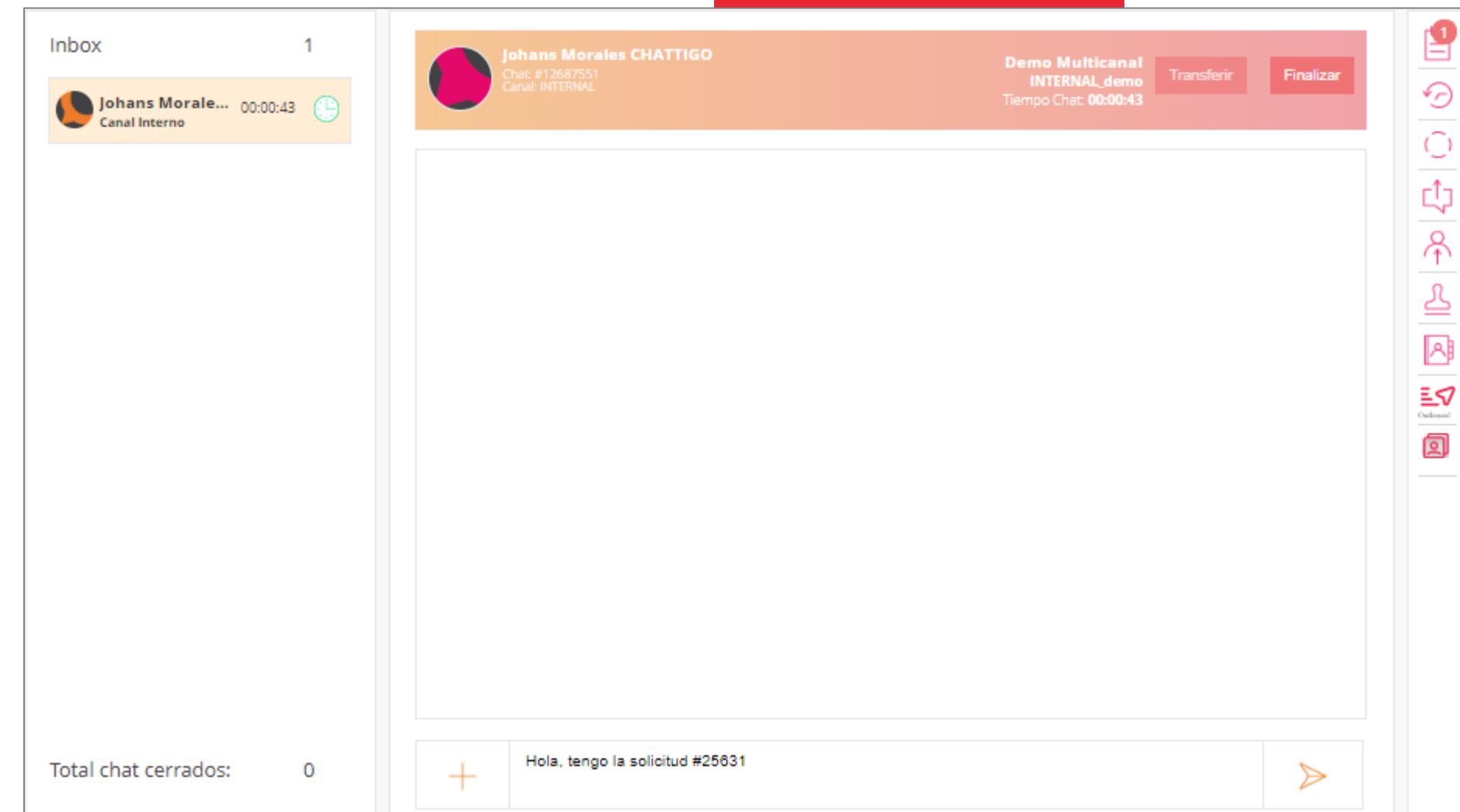


6. APERTURA DEL CHAT

Se abrirá automáticamente un chat con el agente. Escribe el primer mensaje en el campo de texto e inicia la conversación.

7. CONSIDERACIONES

- Se pueden enviar y recibir imágenes, PDF y documentos de Office.
- Ambos agentes pueden cerrar el chat con una tipificación
- Las tipificaciones para cerrar el chat serán iguales a las de un chat.
- Puedes agregar nuevas tipificaciones escribiendo a la mesa de soporte de Chattigo.





Ante cualquier duda, contáctanos a través de soporte@chattigo.com